

**Кировское областное государственное бюджетное учреждение культуры
«Вятский художественный музей имени В.М. и А.М. Васнецовых»
(КОБУК «Вятский художественный музей»)**

ПРИКАЗ

18.08 2022

№ 159

г. Киров

О внесении изменений в приказ от 14.01.2022 № 4/1

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ от 14.01.2022 № 4/1 «О мероприятиях по профилактике коррупционных проявлений согласно приложению.
2. Специалисту по кадрам Владимировой Наталье Викторовне ознакомить с настоящим приказом ответственных лиц, а также лиц, занимающих должности, имеющие риски коррупционного воздействия.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Бернатова Валерия Васильевича, заместителя директора-начальника административно-хозяйственного отдела.

Директор



А.В. Шакина

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом от 18.08 2022
№ 159

Изменения в приказ от 14.01.2022 № 4/1 «О мероприятиях о профилактике коррупционных проявлений»

1. План по противодействию коррупции (приложение № 1 к приказу) изложить в новой редакции согласно приложению № 1.
2. Мероприятия по профилактической работе (приложение № 2 к приказу) исключить.
3. Внести изменение в карту коррупционных рисков в КОГБУК «Вятский художественный музей» (приложение № 3 к приказу) заменив слова «Приложение № 3» словами «Приложение № 2».
4. Перечень лиц, имеющих риски коррупционного воздействия (приложение № 4 к приказу) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

Приложение № 1

Приложение № 1 к приказу

Утвержден приказом
КОГБУК «Вятский художественный музей»
от 26.08 2022 № 15-9

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции на 2022- 2023 годы**

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемые результаты исполнения мероприятий
1.	Принятие (корректировка) плана мероприятий по противодействию коррупции в КОГБУК «Вятский художественный музей (далее – План мероприятий)	по мере необходимости	Бернатов В.В., заместитель директора-начальник административно-хозяйственного отдела	реализация мер по противодействию коррупции
2.	Экспертиза на коррупциогенность локальных правовых актов	постоянно	Шихалдин В.М., юристконсульт	выявление в локальных правовых актах и их проектах коррупционных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение
3.	Проведение мероприятий, направленных на выявление и пресечение коррупционных проявлений в профессиональной деятельности работников КОГБУК «Вятский художественный музей»	по мере необходимости	Бернатов В.В., заместитель директора-начальник административно-хозяйственного отдела	обеспечение эффективного осуществления мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4.	Обеспечение конфиденциального приема граждан с сообщениями о коррупционных проявлениях в	по мере необходимости	Бернатов В.В., заместитель директора-начальник	обеспечение эффективного осуществления мер по профилактике

	профессиональной деятельности работников КОГБУК «Вятский художественный музей»		административно-хозяйственного отдела; Владимирова Н.В., специалист по кадрам	коррупционных и иных правонарушений
5.	Осуществление взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Кировской области с правоохранительными органами, органами исполнительной власти в ходе контроля за соблюдением работниками учреждения, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнением обязанностей	по мере необходимости	Бернатов В.В., заместитель директора-начальник административно-хозяйственного отдела	совершенствование механизмов контроля за соблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
6.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков	в течение года	Бернатов В.В., заместитель директора-начальник административно-хозяйственного отдела	выявление в деятельности учреждения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
7.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении: – Положение о конфликте интересов – Порядок уведомления работодателя о фактах	при приеме на работу, при разработке (актуализации) нормативных актов	Шихалдин В.М., юристконсульт; Владимирова Н.В., специалист по кадрам	повышение эффективности работы в части антикоррупционного просвещения работников учреждения

	обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений – Кодекс профессиональной этики и служебного поведения – Положение о порядке сообщения работниками о получении подарка, – Антикоррупционная политика, и пр.				
8.	Обеспечение регулярного обсуждения в трудовых коллективах нормативных правовых актов в сфере борьбы с коррупцией и разъяснительной работы о недопустимости коррупции среди работников, использовании своего служебного положения и связанных с ним возможностей для получения личной выгоды имущественного и немущественного характера	1 раз в полугодие	Бернатов В.В., заместитель директора-начальник административно-хозяйственного отдела Шихалдин В.М., юрисконсульт	повышение эффективности работы в части антикоррупционного просвещения работников учреждения	
9.	Проведение правового просвещения работников учреждения по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Бернатов В.В., заместитель директора-начальник административно-хозяйственного отдела; Шихалдин В.М., юрисконсульт	повышение эффективности работы в части антикоррупционного просвещения работников учреждения	
10.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения антикоррупционных стандартов и процедур	в течение года	Бернатов В.В., заместитель директора-начальник административно-хозяйственного отдела; Шихалдин В.М., юрисконсульт	повышение эффективности работы в части антикоррупционного просвещения работников учреждения	
11.	Организация повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	по мере необходимости	Бернатов В.В., заместитель директора-начальник административно-хозяйственного отдела	повышение уровня квалификации работников, ответственных за работу по противодействию коррупции	

	работников, ответственных за работу по противодействию коррупции				обеспечение эффективного осуществления мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
12.	Ведение журнала учета уведомлений о фактах обращения работников в целях профилактики коррупционных правонарушений	в течение года	Владиминова Н.В., специалист по кадрам		обеспечение эффективного осуществления мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
13.	Организация работы по служебному расследованию случаев несоблюдения работниками требований к этике и служебному поведению	при возникновении случая	Владиминова Н.В., специалист по кадрам		предупреждение коррупционных правонарушений, выявление возможности возникновения конфликта интересов, своевременное принятие исчерпывающих мер по его урегулированию
14.	Обеспечение представления работниками, имеющими риски коррупционного воздействия, сведений о близких родственниках	ежегодно, в срок до 31 января	Бернатов В.В., заместитель директора-начальник административно-хозяйственного отдела; Шихалдин В.М., юрисконсульт		предупреждение коррупционных правонарушений, выявление возможности возникновения конфликта интересов, своевременное принятие исчерпывающих мер по его урегулированию
15.	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников, имеющих риски коррупционного воздействия, на наличие аффилированности	ежегодно, в срок до 15 февраля	Бернатов В.В., заместитель директора-начальник административно-хозяйственного отдела; Шихалдин В.М., юрисконсульт		совершенствование мер по предупреждению коррупции в сфере закупок
16.	Обеспечение заключения договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения с соблюдением положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	в течение года	Шихалдин В.М., юрисконсульт		совершенствование мер по предупреждению коррупции в сфере закупок
17.	Проведение анализа информации об участниках государственных закупок на предмет установления их аффилированных связей с работниками учреждения	постоянно	Шихалдин В.М., юрисконсульт		совершенствование мер по предупреждению коррупции в сфере закупок, в том числе по исключению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов

	ответственных за осуществление закупок		по мере необходимости		Бернатов В.В., заместитель директора-начальник административно-хозяйственного отдела	снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд
18.	Организация повышения квалификации работников учреждений, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции)		по мере необходимости		Бернатов В.В., заместитель директора-начальник административно-хозяйственного отдела	снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд
19.	Обеспечение регулярного обновления информации на официальном сайте и на информационном стенде в рамках реализации проекта «Корпоративный контроль», утвержденным распоряжением министерства финансов Кировской области № 14 от 31.01.2017	1 раз в месяц, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом			Шихалдин В.М., юристконсульт	обеспечение доступности информации
20.	Размещение на официальном сайте учреждения актуальной информации о деятельности по противодействию коррупции	по мере актуализации информации			Шихалдин В.М., юристконсульт Отдел проектно-коммуникативной деятельности	обеспечение прозрачности и доступности информации об антикоррупционной деятельности
21.	Размещение на информационном стенде учреждения актуальной информации о деятельности по противодействию коррупции	по мере актуализации информации			Шихалдин В.М., юристконсульт Отдел проектно-коммуникативной деятельности	обеспечение прозрачности и доступности информации об антикоррупционной деятельности
22.	Подготовка отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	по итогам года			Бернатов В.В., заместитель директора-начальник административно-хозяйственного отдела	повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции

23.	Проведение анализа исполнения мероприятий Плана мероприятий по противодействию коррупции	по итогам года	Бернатов В.В., заместитель директора-начальник административно-хозяйственного отдела	повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции
24.	Рассмотрение отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на оперативных совещаниях директора	по итогам года	Бернатов В.В., заместитель директора-начальник административно-хозяйственного отдела	повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции

Приложение № 2

Приложение № 3
к приказу

Утверждено приказом
КОГБУК «Вятский художественный музей»
от 18.08 2022 № 159

Перечень лиц,
имеющих риски коррупционного воздействия

№ пп	Наименование должности
1	Заместитель директора
2	Заместитель директора – начальник административно-хозяйственного отдела
3	Руководители структурных подразделений
4	Специалист по кадрам
5	Юрисконсульт
6	Главный хранитель
7	Главный бухгалтер
8	Заместитель главного бухгалтера
9	Материально ответственные лица:
10	Заведующий хозяйством
11	Кассир
12	Комендант
13	Водитель